



Virginie GRADELLA

32 rue des tourterelles
33127 St Jean d'Ilac
☎ 06 29 07 59 34
✉ contact@latelierdumot.fr
📱 [viriniegradella](https://www.instagram.com/viriniegradella)
www.latelierdumot.fr

Compétences

- **Maîtrise des règles de la langue française :** orthographiques, grammaticales, syntaxiques et lexicales
- **Maîtrise de différents types d'écritures :** actes administratifs, correspondances personnelles et professionnelles, discours, textes d'hommage...
- **Rédaction de textes de communication :** accroches, communiqués et dossiers de presse, notes aux rédactions, plans de communication...
- **Rédaction de pages Web**
- **Rédaction de biographies familiales**
- **Relecture, correction et transcription :** textes, thèses, mémoires, oeuvres littéraires pour maisons d'édition...
- **Garantie de la conservation de la cohérence d'un texte :** respect du sens et de la charte éditoriale

Personnalité

Sens de l'écoute et de la psychologie
Goût pour le relationnel
Ethique et déontologie
Professionnalisme
Rigueur

Écrivain public

particuliers, associations et collectivités

Ayant exercé successivement les professions de journaliste, chargé de communication et chef de cabinet, je dispose d'une expertise dans le domaine de l'écriture, de la fabrication et transmission d'un message à partir de multiples supports ainsi que de la correction de textes pour en extraire fluidité et efficacité, autant d'atouts me permettant de proposer une prestation d'écrivain public au service d'un large éventail de documents et d'événements.

Expérience

Armée de l'air 2005-2018

- Chef de cabinet, attachée de presse (management de 40 personnes) / *base aérienne de Bordeaux*
- Chargée de communication (interne, externe et événementielle pour la zone interarmées du Sud-Ouest) / *caserne Xaintrilles de Bordeaux*
- Journaliste multimédia spécialisée Défense pour le mensuel *Air Actualités* (40 000 exemplaires) / *base aérienne de Paris*

Adecco Evenementiel 2002-2005

Accueil et information, tenue d'un standard, assistantat administratif, interprétariat (Burton, Sotheby's, Veuve Clicquot, Rexel, palais des congrès d'Issy-les-Moulineaux et lors d'événements tels que Roland Garros, Coupe Davis ou encore, pour des salons divers) / *Paris*

Université du Nebraska à Kearney 1996-2000

- Assistant de professeurs de français pour des classes destinées aux étudiants américains / *USA*
- Tuteur dans les langues française et espagnole au profit des étudiants américains / *USA*

Formation

Centre national privé de formation à distance 2017-2018

Attestation validant une formation en e-learning pour exercer le métier d'écrivain public

Université du Nebraska à Kearney 1996-2000

Bachelor of Arts en journalisme-communication de masse et en espagnol comme seconde langue (double diplôme équivalent licence)

Université de Nice/Sophia-Antipolis 1994-1996

Diplôme Universitaire de Technologie en information et communication

Langues

Français : langue maternelle
Anglais : bilingue (score TOEIC : 985/990 points)
Espagnol : lu, écrit et parlé couramment

Centres d'intérêt

Voyages « découverte », cultures étrangères (langues et danses), photographie, scrap-booking